

**DECIZIA NR.84
DIN 20.01.2026**

Pentru numirea COMISIEI DE SELECȚIE A MEMBRILOR ECHIPEI DE LUCRU DIN CADRUL PROIECTULUI ACREDITARE ERASMUS+, cod acreditare : 2021-1-R001-KA120-SCH-000046363, numărul proiectului : 2025-1-R001-KA121-SCH-000314224

- În conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198 din 05.07.2023,
- În conformitate cu Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726 din 06.08.2024, art. 21, alin(4), **lit.”h”** și **lit.”k”** și art.22
- standardul I(management) din O.S.G.G. nr. 600 din 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial

Directorul Școlii Gimnaziale”Gheorghe Banea” Măcin, prof. OPRESCU NARCIS DORU, numită prin decizia nr. 1282 din 19.12.2025 a I.S.J.TULCEA,

DECIDE :

Art. 1. Se numește COMISIA DE SELECȚIE A MEMBRILOR ECHIPEI DE LUCRU DIN CADRUL PROIECTULUI Erasmus+, cod acreditare : 2021-1-R001-KA120-SCH-000046363 , numărul proiectului 2025-1R001-KA121-SCH-000314224 în următoarea componență :

PROF. OPRESCU NARCIS-DORU-PREȘEDINTE
PROF. GHEORGHE LILIANA-COORDONATOR DE GRANT
PROF. JALEA LILICA-SECRETARUL COMISIEI
PROF. PĂDURARU CORINA-MEMBRU
PROF. MITU ELENA-MEMBRU
PROF. SANDU ANIȘOARA-MEMBRU

Art. 2. Atribuțiile comisiei desemnate sunt cele stipulate în documentele contractului proiectului **Erasmus+ :**

- Verifică, evaluează și validează dosarele de candidatură(cadre didactice, elevi)
- Întocmesc și afișează lista candidaților înscriși pentru procesul de selecție ;
- Centralizează datele, completează ***Fișa de evaluare a candidatului*** și calculează punctajul, ierarhizează candidații;
- Întocmesc lista participanților și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor(cadre didactice, elevi);
- Afișează lista cu rezultatele sub semnătura membrilor comisiei pe pagina web a școlii;
- Se întrunește pentru proba de interviu a cadrelor didactice ;
- Se întrunește pentru proba de interviu a elevilor ;
- Afișează la avizierul școlii , sub semnătura tuturor membrilor comisiei, listele finale cu candidații admiși pentru participarea la mobilitățile din cadrul proiectului , în ordine alfabetică, lista finală a rezervelor în ordinea punctajelor obținute și lista cu candidații respinși;
- Colectează materialele și alcătuiesc portofoliul selecției cu toate documentele rezultate în procesul de selecție.

Art. 3. Prezenta decizie se încredințează spre executare persoanelor responsabile , de către serviciul Secretariat din cadrul instituției școlare.

Director,
PROF. OPRESCU NARCIS DORU

