




Școala Gimnazială Gheorghe Banea Măcin	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA ECHIPA DE PROIECT	Ediția 1
		Nr. exemplare:
Comisia de proiecte și programe europene		

**PROCEDURĂ
PRIVIND SELECȚIA PARTICIPANȚILOR /ECHIPEI DE IMPLEMENTARE A
A PROIECTULUI ERASMUS+
ACREDITARE ERASMUS**



**Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea
EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.1.	Elaborat	Gheorghe Liliana	Coordonator de proiect	11.11.2022	
1.2.	Verificat	Oprescu Narcis Doru	Director/Manager de proiect	11.11.2022	
1.3.	Aprobat	Oprescu Narcis Doru	Director/Manager de proiect	11.11.2022	

Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii operaționale

2. Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția I	x	x	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Functia	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
3.1.	Aprobare	1	Consiliul de Administrare	Director	Oprescu Narcis Doru		
3.2.	Informare Aplicare	2	Management	Director	Oprescu Narcis Doru		

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

3.3.	Informare Aplicare	3	Echipe de proiect	Coordonator grant	Gheorghe Liliana		
3.4.	Verificare / Evidență/ Arhivare	3	Echipe de proiect	Responsabil documente grant/ baza de date	Gheorghe Liliana		

4. Scop: Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a participanților – cadre didactice și elevi – la proiectul ACREDITARE ERASMUS din cadrul programului Erasmus+, PRIMUL AN DE FINANȚARE, finanțat de Uniunea Europeană prin ANPCDEFP.

Scopul procedurii este:

- 4.1. Informarea tuturor persoanelor din unitatea de învățământ, care și-au exprimat intenția de a participa la acțiunile proiectului, despre componența Comisiei de selecție a elevilor și a cadrelor didactice participante la mobilități;
- 4.2. Stabilirea etapelor procesului de selecție a persoanelor ce participă la mobilități;

5. Domeniul de aplicare: Procedura se aplică la Școala Gimnazială “Gheorghe Banea”, Măcin.

- 5.1 Procedura se aplică ÎN CADRUL Școlii Gimnaziale Gheorghe Banea Măcin și este dusă la îndeplinire de către Comisia de selecție, constituită la nivelul unității de învățământ, prin decizia directorului institutiei și pusă în practică de profesorii membri ai comisiei.
- 5.2. Procedura va fi publicată pe site-ul școlii.

Documente de referință:

1. Regulamentul de ordine interioară, Manualul calității,
2. Legea Învățământului,
3. Formularul de candidatură,
4. Ghidul Programului Erasmus+ , versiunea valabilă pentru 2021
5. Apelul Național pentru scriere de proiecte Erasmus+ 2021
6. Regulamentul (UE) nr. 1288/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii “Erasmus+”

7. Definiții, abrevieri și termeni utilizați

7.1. Definiții:

- 1) Procedură operațională = prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respective
- 2) Ediție a unei proceduri = forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
- 3) Competență = reprezintă capacitatea de a utiliza cunoștințe, deprinderi, aptitudini și capacități în situații de lucru curente sau noi
- 4) Participant = în contextul Erasmus+, participanții sunt considerați acele persoane implicate în totalitate într-un proiect și, în unele cazuri, care primesc o parte din grantul Uniunii Europene destinat să acopere costurile de participare (în special de transport și de ședere)

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

- 5) Proiect = un set coerent de activități care sunt organizate cu scopul de a realiza obiective și rezultate bine definite.

7.2. Abrevieri:

- PO = procedură operațională
- ANPCDEFP = Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

7.3. Termeni utilizați:

- ⇒ Echipa de implementare - cadrele didactice care vor asigura derularea în bune condiții a tuturor activităților propuse în proiect
- ⇒ Comisie de selecție – comisie formată din trei membri și un președinte numiți prin decizie la nivelul unității, care se ocupă de selecția cadrelor didactice, și elevilor în vederea constituirii echipei de proiect implicată în mobilități

8. Descrierea procedurii:

8.1. Principii generale:

Prezenta procedură este elaborată în baza Proiectului Acreditare Erasmus+ **în domeniul Educației Școlare valabilă în perioada 01.02.2022 – 31.12.2027.**

Fiecare an școlar va dispune de finanțare în baza unei cereri de finanțare realizată de școală și selecția echipei va fi reînnoită în fiecare an.

8.2. Responsabilități:

1. Directorul
 - este reprezentantul legal în cadrul proiectului;
 - monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;
 - numește prin decizie comisia de selecție, precum și echipa de proiect.
2. Responsabilul cu aplicarea procedurii, coordonatorul proiectului
 - monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;
 - elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților;
 - transmite directorului și consiliului profesoral rezultatele obținute și modificările ce pot interveni;
 - stabilește, alături de directorul școlii, atribuții și responsabilități pentru membrii echipei, conform planului de activități al proiectului.

8.3. Resurse:

Responsabilul de proiect întocmește chestionarele și anexele ce urmează a fi completate de către cadrele didactice ale școlii;

8.4. Reguli de procedură:

Procedura și criteriile de selecție a grupului țintă vor fi postate pe site-ul școlii și la avizierele școlii pentru a putea fi vizualizate de către toate cadrele didactice ale școlii precum și de către elevi.

Cadrele didactice și elevii care doresc să facă parte din echipa de proiect depun dosarul la responsabilul proiectului .

Dosarul de candidatură pentru cadrele didactice cuprinde următoarele:

- scrisoare de intenție în limba română;

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

- chestionar pentru apartenență la echipa de proiect; (Anexa 5)
- fișa de autoevaluare; (Anexa 6)
- interviu în limba engleză;
- Acord de utilizare a datelor personale (Anexa 7)

Selecția candidaților pentru participarea la proiectul nr. 2020-1-BG01-KA229-079146_4 se va realiza în urma punctajului obținut de aceștia după cum urmează:

- scrisoare de intenție în limba română: 40 p
- fișa de autoevaluare: 100 p
- interviu în limba engleză: 60p

Ierarhizarea candidaților se face în funcție de punctajul final obținut.

Criterii de eligibilitate:

- Persoana este angajată a Școlii Gimnaziale „Gh.Banea” (fără structură).
- Persoana este de acord cu utilizarea datelor personale furnizate în cadrul activităților proiectului - **Anexa 7**
- Persoana este de acord cu fotografierea, filmarea și procesarea fotografiilor și filmărilor pentru diseminările și promovarea proiectului la nivel local, național, transnațional - **Anexa 8**
- Persoana este de acord să nu desfășoare activitățile din cadrul proiectului în timpul orelor de program din norma de bază, excepție făcând activitățile care se pliază exact pe programa de învățământ în vigoare și planificările elaborate - **Anexa 8**
- Persoana va manifesta disponibilitatea de a participa la toate activitățile din proiect pentru care a fost selectat/selectată - **Anexa 8**

Conținutul dosarului de candidatură – elevi :

1. Cerere de înscriere adresată Comisiei de selecție (Anexa 1) ;
2. Copii xerox după cărțile de identitate ale părinților/tutorei legal;
3. Copie după certificatul de naștere;
4. Scrisoare de motivație;
5. Declarație prelucrare date personale (Anexa 2);
6. Acordul părinților/tutorei legal de participare a elevului la proiect (Anexa 3);
7. Declarație de conformitate (Anexa 4);
8. Recomandare din partea dirigintei – va conține: situația socio-culturală, economică, emoțională, motive ce îl recomandă pentru participarea la mobilitate în cadrul proiectului.

DOSARUL DE CANDIDATURĂ SE DEPUNE LA COORDONATORUL DE PROIECT PÂNĂ PE DATA DE 15 decembrie 2022.

Selecția elevilor candidați se va realiza în urma punctajului obținut de aceștia după cum urmează:

- scrisoarea de motivație (relevanța pentru participarea la activitățile proiectului) 40 p,
 - interviu 40 p,
 - criteriul lingvistic 20 p.

În cazul unui punctaj egal, departajarea se va face în funcție de media generală și media la purtare. Dacă se menține egalitatea, se iau în considerare participarea și rezultatele obținute la concursurile școlare și la activitățile extrașcolare și de voluntariat pe tema incluziunii.

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Componența echipei de selecție va fi decisă de echipa de proiect prin decizie internă. Se vor avea în vedere specificul proiectul și obiectivele ce trebuie atinse prin activitățile și produsele finale ale proiectului.

* Toate documentele solicitate în dosarul de candidatură sunt obligatorii și pot fi descărcate de pe site-ul școlii de la adresa: <http://scoala-ghbanea-macin.ro/>.

**Nerespectarea a cel puțin uneia dintre aceste mențiuni atrage declararea ineligibilității unei candidaturi și imposibilitatea de a mai participa la procesul de selecție.

*** Selecția profesorilor și a elevilor se realizează în condițiile respectării egalității de șanse (etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială).

Termen limită pentru depunerea dosarului: 15 decembrie 2022

Descrierea procedurii de selecție

- a) Stabilirea prin decizia conducerii unității de învățământ a **comisiei de selecție** a membrilor echipei de lucru, având următoarea componență :
- președinte, directorul unității școlare, fără atribuții de evaluator al candidaturilor ;
 - coordonatorul parteneriatului/responsabilul comisiei pentru proiecte și programe educative internaționale/propunătorul și autorul proiectului/profesor cu experiență în managementul proiectelor LLP;
 - 3 cadre didactice care nu doresc să facă parte din echipa de implementare.
 - un membru al Consiliului Reprezentativ al părinților pe școală.

Unul dintre membrii evaluatori îndeplinește și funcția de secretar al comisiei de evaluare

- b) Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii:

Directorul:

- decide componența Comisiei de selecție a membrilor echipei de implementare;
- aprobă componența echipei de implementare;
- aprobă selecția copiilor pentru mobilitate;

Echipa de proiect:

- informează cadrele didactice și elevii asupra derulării procedurii și a criteriilor de selecție.

Comisia de selecție:

- ✓ verifică, evaluează și validează dosarele de candidatură (cadre didactice, elevi);
- ✓ întocmesc și afișează lista candidaților înscriși pentru procesul de selecție;
- ✓ centralizează datele, completează *Fișa de evaluare a candidatului* și calculează punctajul, ierarhizează candidații;
- ✓ întocmesc lista participanților și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor (cadre didactice, elevi);
- ✓ afișează lista cu rezultatele sub semnătura membrilor comisiei pe pagina web a școlii;
- ✓ se întrunește pentru proba de interviu a cadrelor didactice ;
- ✓ se întrunește pentru proba de interviu a elevilor;
- ✓ afișează la avizierul școlii, sub semnătura tuturor membrilor comisie, listele finale cu candidații admiși pentru participarea la mobilitățile din cadrul proiectului în ordine alfabetică, lista finală a rezervelor în ordinea punctajelor obținute și lista cu candidații respinși;
- ✓ colectează materialele și alcătuiesc portofoliul selecției cu toate documentele rezultate în procesul de selecție.

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Coordonatorul de grant:

- informează cadrele didactice și elevii asupra criteriilor de selecție;
- elaborează procedura de selecție a comisiei de implementare;
- se asigură de respectarea și aplicarea procedurii;

Responsabilul cu gestionarea bazei de date și a documentelor:

- verifică procedura operațională privind selecția echipei de implementare a proiectului;
- participă la buna desfășurare a procesului de selecție;
- întocmește procesele verbale încheiate cu ocazia informărilor, centralizărilor, stabilirii rezultatelor finale;
- primește și centralizează dosarele de candidatură.

c) Procesul de selecție se va derula conform graficului:

- 5-15 decembrie 2022: depunerea dosarelor de candidatură;
- 16-17 decembrie 2022: verificarea dosarelor candidaților;
- 19 decembrie 2022: anunțarea și programarea candidaților selectați pentru a participa la interviul ce va avea loc în data de 21 decembrie 2022 și va viza autoprozentarea candidatului și stabilirea motivației acestuia de a participa la proiect, de a se implica în activitățile de diseminare, de a utiliza rezultatele proiectului la orele de curs, precum și în activitatea școlară și extrașcolară ulterioară.
- Rezultatele selecției vor fi afișate la Panoul Erasmus+ nu mai târziu de 10 ianuarie 2023.

Nu se admit contestații.

8.5. Evaluarea candidaților**8.5.1. Criteriile selecției**

Selecția grupului țintă se va face cu respectarea principiului egalității de șanse și nediscriminării și se va realiza fără deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, gen, vârstă sau orice alt criteriu care poate conduce la acte de discriminare direct sau indirect.

Rezultatul selecției va fi **ADMIS/RESPINS**.

8.5.2. Ierarhizarea candidaților se face în funcție de punctajul final obținut.

8.5.3. Locul câștigat este garantat atât timp cât candidatul nu depune o cerere de renunțare la locul obținut.

8.5.4. Confirmarea rezultatelor selecției este tacită.

8.5.5. Redistribuirea locurilor disponibile se face între candidații aflați pe lista de rezerve în ordinea strict descrescătoare a punctajelor obținute.

*** Candidaturile care vor conține pasaje identice sau similare în dosar vor fi respinse.**

******* Pentru a păstra obiectivitatea evaluării, numele membrilor comisiei de selecție vor fi afișate în data de 21 decembrie 2022.

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 1

Către
Comisia de selecție a participanților la mobilitățile în cadrul proiectului
“Acreditare Erasmus”

Subsemnatul(a)(numele și prenumele cu majuscule) _____
_____, elev(ă) în clasa _____ la Școala
Gimnazială “Gheorghe Banea”, Măcin, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de selecție
din cadrul proiectului “Acreditare Erasmus”, anul școlar 2022-2023.

Date personale

CNP _____

Domiciliu _____

Telefon _____,

E-mail _____,

1. Nivelul de utilizare a limbii engleze:

- scris: deloc acceptabil bine f. bine - vorbit: deloc acceptabil bine f. bine

2. Nivelul de utilizare a mijloacelor TIC:

Am calculator personal : da nu 3. Sunt dispus să particip la activitățile, ședințele și workshop-urile organizate de
scoală în vederea realizării activităților și obiectivelor proiectului.toate câteva doar la mobilități 4. Voi participa la activitățile de diseminare a rezultatelor da
nu

5. Am cont pe:

6. Am luat la cunoștință de criteriile de selecție .7. Dacă voi renunța la mobilitate din motive subiective, sunt de acord să suport
integral cheltuielile efectuate cu participarea mea în cadrul proiectului;Da Nu

Data _____

Semnătura elevului _____

Semnătura părintelui/tutorei legal _____

Către Comisia de selecție a participanților la mobilitățile proiectului “Acreditare
Erasmus”

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 2

Acreditarea Erasmus este un instrument destinat organizațiilor din domeniul educației și formării profesionale, al educației școlare și al învățământului pentru adulți care doresc să inițieze activități de schimb și cooperare la nivel transfrontalier. Acordarea acreditării Erasmus confirmă faptul că solicitantul a elaborat un plan de punere în aplicare a unor activități de mobilitate de înaltă calitate, ca parte a unui efort mai amplu de a-și dezvolta organizația. Acest plan, denumit „planul Erasmus”, reprezintă o parte esențială a cererii de acreditare Erasmus.

DECLARAȚIE PRELUCRARE DATE PERSONALE

Subsemnatul/a _____ (nume, _____ prenume)
_____, domiciliat(ă) în localitatea
_____, județul _____, strada
_____, posesor al CI seria _____,
numărul _____, eliberată de _____, la data
de _____, CNP _____, îmi exprim acordul cu privire la
utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Ministerul Educației,
conform prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea
datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările
ulterioare, în cadrul Parteneriatului strategic Erasmus+ “**Cinema My Dream**”. De asemenea,
îmi exprim acordul cu privire la posibilitatea utilizării tuturor fotografiilor în care figurez eu
și/sau membrii minori ai familiei, fotografii care au fost realizate în cadrul parteneriatului
strategic “**Cinema My Dream**”, în activități de diseminare, produse finale, articole de presă,
site-ul proiectului, albume de proiect, și alte activități aferente parteneriatului.

Data: _____**Semnătura:**

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de **Agencia Natională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEF)** – Unitatea de Implementare a Proiectelor Erasmus+, în scopul implementării activităților specifice proiectului “**Cinema My Dream**”. Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la MENCs -UIPFFS.

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 3

**ACORDUL PĂRINTELUI/TUTORELUI LEGAL
privind mobilitățile în cadrul proiectului
“Acreditare Erasmus”****În domeniul învățământului școlar se urmărește:****Creșterea calității predării și învățării în învățământul școlar prin:**

- sprijinirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice, a directorilor unităților de învățământ și a altor categorii de personal din unitățile de învățământ
- promovarea utilizării noilor tehnologii și a metodelor inovatoare de predare
- îmbunătățirea învățării limbilor străine și a diversității lingvistice în școli
- sprijinirea schimbului și a transferului de bune practici în materie de predare și de dezvoltare a școlilor

Contribuția la crearea Spațiului european al educației prin:

- consolidarea capacității școlilor de a se angaja în schimburi și cooperare transfrontaliere și de a realiza proiecte de mobilitate de înaltă calitate
- transformarea mobilității în scopul învățării într-o posibilitate realistă pentru orice elev din învățământul școlar
- promovarea recunoașterii rezultatelor învățării obținute de elevi și de personal în cursul perioadelor de mobilitate petrecute în străinătate

Acreditarea Erasmus are o valabilitate de 5 ani iar activitățile se desfășoară în urma unei selecții pentru fiecare an de finanțare. Primul an presupune desfășurarea activităților de proiect până la data de 31.08.2023 și prevede două fluxuri de elevi pe un interval de 5 zile însoțiți de un cadru didactic, la una din școlile partenere și 1 sau 2 fluxuri a 4 cadre didactice pentru perfecționare în domeniul educației școlare.

ACORD PARENTAL

Subsemnatul _____

1. Sunt părintele/susținătorul legal al elevului/eleveii _____ din clasa _____.

2. Am luat la cunoștință și sunt de acord cu termenii Programului Erasmus+ - Acțiunea cheie 210 **Acreditare Erasmus** și cu Codul de Conduită privind securitatea și protecția elevilor români în timpul călătoriilor și al șederilor în străinătate.

3. Sunt de acord ca, prin participarea fiului/fiicei meu/mele la aceste activități și mobilități, unele informații personale precum numele, CNP, clasa, școala, adresa de e-mail să fie folosite în vederea realizării obiectivelor proiectului.

4. Prin semnarea acestui acord, îmi exprim consimțământul cu privire la participarea fiului/fiicei meu/mele la toate activitățile din cadrul proiectului **Acreditare Erasmus**.

PĂRINTELE/SUSȚINĂTORUL LEGAL _____

BI/CI seria:Numărul.....Eliberat la data de..... de către

CNP:..... TEL

SEMNĂTURA _____

DATA _____

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 3 – cadre didactice

ACORD
cu privire la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus + 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Subsemnatul(a) _____ legitimat/ă prin CI, Seria ____, Nr. _____,

CNP _____, în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu

privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării ;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility precum și disponibilitatea privind;
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEFPP;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și/sau 2 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului ;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;

Data:

Nume: _____ Semnătura

Anexa 4**DECLARAȚIE DE CONFORMITATE**

Subsemnatul/a _____,

elev la Școala Gimnazială “Gheorghe Banea”, declar pe propria răspundere că:

- Toate datele din dosarul de candidatură sunt reale și pot fi demonstrate cu acte originale
- Sunt de acord cu modalitatea de selecție a echipei de proiect
- Sunt de acord cu procedura de selecție elaborate
- Am luat la cunoștință și sunt de acord cu faptul că procedura de selecție și rezultatele acesteia nu

sunt contestabile

- Am luat la cunoștință că este posibil ca fondurile aferente proiectului să nu acopere toate cheltuielile și, fiecare dintre noi, vom suporta o parte din cheltuieli ca și contribuție personală
- Nu există niciun impediment pentru a face parte din echipă, a participa la activitățile și mobilitățile proiectului în țară și străinătate
- Prin acțiunile mele, indiferent dacă voi fi sau nu voi fi selectat(ă) în echipa de proiect și indiferent dacă voi fi sau nu voi fi selectat(ă) să particip la mobilitățile proiectului, nu voi aduce prejudicii, injurii sau defăimări programului și coordonatorilor proiectului ACREDITARE ERASMUS. Voi putea fi solicitat oricând ca fiind disponibil(ă) să particip la activitățile proiectului și, dacă sunt anunțat(ă) cu cel puțin 5 zile înainte, mă oblig să particip activ la aceste activități.

Data: _____

Semnătura:

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 5

Nume și prenume

Data:

CHESTIONAR PENTRU APARTENENȚA LA ECHIPA DE PROIECT- CADRE DIDACTICE

Pe o scala de la 1 la 5, (1 - în foarte mică măsură, 2 – în mică măsură, 3 – într-o oarecare măsură, 4 - în mare măsură, 5 - în foarte mare măsură),

1. Cât de motivați sunteți să vă implicați activ în toate activitățile și ședințele de proiect?

1 2 3 4 5

Argumentați

2. Cum ați aprecia capacitatea dvs de a vă exprima liber în limba engleză?

1 2 3 4 5

Argumentați

3. Cum ați valorifica în instituție și comunitate competențele dobândite în cadrul acestui parteneriat strategic?

1 2 3 4 5

Argumentați

4. Cât de dispuși sunteți să alocați din timpul personal studierii Ghidului programului Erasmus+, insistând pe Acțiunea-Cheie 120?

1 2 3 4 5

Argumentați

5. Cât de dispuși sunteți să contribuiți cu bani personali în caz de necesitate?

1 2 3 4 5

Argumentați

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 6

CRITERII DE SELECȚIE ÎN ECHIPA DE PROIECT FIȘĂ DE AUTOEVALUARE- CADRE DIDACTICE

Criteriul	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intenție	-motivația de a participa la proiect (6 puncte); - justificarea nevoii de formare (6puncte); -să aibă experiență în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte (6 puncte); -disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/abilitățile dobândite (6 puncte); -modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6 puncte).	30 Puncte		
Participare la programe de formare	-participarea la cursuri de formare (5 puncte / curs); -participarea la simpozioane și publicarea de articole (5 puncte / articol)	20 Puncte		
Implicarea in activități/ proiecte cu elevii/ clasa de elevi	-realizarea/implementarea/ coordonarea de miniprograme/proiecte pentru elevi (5 puncte); -rezultate ale elevilor obținute la diferite concursuri (5 puncte);	30 Puncte		
Cunoașterea limbii engleze	Mínim A1 -10p Mínim A2 – 20p (*nu se cumulează	20 Puncte		
Cunoștințe de operare IT	10p/atestat sau curs program de formare acreditat IT	10 Puncte		
Total		100 Puncte		

NUME ȘI PRENUME: _____

ÎN CAZUL ÎN CARE VEȚI FI SELECTAT PENTRU A FACE PARTE DIN ECHIPA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI, DORIȚI SĂ BENEFICIAȚI DE O MOBILITATE?
BIFAȚI

RĂSPUNSUL CORESPUNZĂTOR: DA

NU

Notă:

- 1) Pentru o eficientizare a evaluării, vă rugăm să completați direct în tabel, la rubrica de observații.
- 2) Sunteți de acord să aduceți documente justificative dacă vi se solicită.
- 3) La criteriile 8,11,12,14 se va ține cont și de disponibilitatea manifestată în proiectele anterioare/alte sarcini la nivelul școlii.

Data:

Semnătura

Anexa 7

Acord de utilizare a datelor personale

Subsemnatul/Subsemnata, _____
_____, CNP _____, profesor
la Școala Gimnazială Gheorghe Banea Macin, declar pe propria răspundere că
îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în
vederea participării la activitățile proiectului Acreditare Erasmus

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate
confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția
persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și
liberă circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind
protecția persoanelor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație
a acestor date cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile
Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și
protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpuse prin
Legea nr. 506/2004.

Data:

Nume / Prenume

Semnătura _____

Anexa 8

Declarație de conformitate

Subsemnatul/a _____, membru în echipa de implementare a proiectului Acreditare Erasmus, declar pe propria răspundere că:

- Toate datele din dosarul de candidatură sunt reale și pot fi demonstrate cu acte originale;
- Sunt de acord cu modalitatea de selecție a echipei de proiect;
- Sunt de acord cu procedura de selecție elaborată;
- Am luat la cunoștință și sunt de acord cu faptul că procedura de selecție nu este contestabilă;
- Am luat la cunoștință că este posibil ca fondurile aferente proiectului să nu acopere toate cheltuielile și fiecare dintre noi vom suporta o parte din cheltuieli ca și contribuție personală;
- Sunt de acord cu fotografierea și filmarea mea în timpul activităților, iar materialele foto și video rezultate în urma participării mele la proiect să fie utilizate în scopul diseminării rezultatelor;
- Sunt de acord să nu desfășor activitățile din cadrul proiectului în timpul orelor de program din norma de bază, excepție făcând activitățile care se pliază exact pe programa de învățământ în vigoare și planificările elaborate;
- Nu există niciun impediment pentru a face parte din echipă, a participa la activitățile și mobilitățile proiectului în țară și străinătate;
- Sunt disponibil(ă) să particip la toate activitățile proiectului și mă oblig să particip activ la aceste activități;
- Prin acțiunile mele, indiferent dacă voi fi sau nu voi fi selectat(ă) să particip la mobilitățile proiectului, nu voi aduce prejudicii, injurii sau defăimări programului și coordonatorilor proiectului Acreditare Erasmus.

Data: _____

Semnătură

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

Anexa 9

PROCES-VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR

încheiat astăzi,, după verificarea dosarelor de candidatură depuse de cadrele didactice și elevii Școlii Gimnaziale Gheorghe Banea Macin care doresc să participe la activitățile de mobilitate desfășurate în cadrul proiectului **Acreditare Erasmus** finanțat de Uniunea Europeană.

Menționăm că au fost înregistrate _____ dosare ale candidaților pentru mobilitățile din acest proiect (____ cadre didactice și _____ elevi) din care _____ sunt eligibile (îndeplinesc condițiile eliminatorii) și intră în procesul de selecție propriu-zis, iar _____ sunt respinse.

Situația verificării dosarelor este prezentată în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Numele candidatului	Eligibilitate	Observații în cazul respingerii
	Se vor trece candidații în ordine alfabetică	Se va trece, după caz, DA/NU	Lista de documente lipsă sau incorect completate
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

Coordonator proiect Erasmus+: Gheorghe Liliana semnatura _____

Președinte Comisie selecție: Oprescu Narcis Doru semnatura _____

Membru 1: _____ semnatura _____

Membru 2: _____ semnatura _____

Membru 3: _____ semnatura _____

Membru 4: _____ semnatura _____

Director Oprescu Narcis Doru

Semnatura _____

LS

Anexa 10

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000046363

PROCES-VERBAL
SELECȚIE PARTICIPANȚI
– centralizator rezultate finale –

încheiat astăzi,, cu ocazia selecției cadrelor didactice și a elevilor din cadrul Școlii Gimnaziale Gheorghe Banea Macin care doresc să participe la activitățile de mobilitate desfășurate în cadrul proiectului **Acreditare Erasmus** finanțat de Uniunea Europeană
Au fost evaluați un număr de elevi și cadre didactice/pedagogi școlari. Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat cadru didactic	Nume și prenume candidat elev	Specializarea/Clasa	Punctaj	Rezultat
	Se vor trece candidații în ordine alfabetică				Admis/Rezervă/ Respins
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					

Coordonator proiect Erasmus+: Gheorghe Liliana semnatura _____

Președinte Comisie selecție: Oprescu Narcis Doru semnatura _____

Membru 1: _____ semnatura _____

Membru 2: _____ semnatura _____

Membru 3: _____ semnatura _____

Membru 4: _____ semnatura _____

Director Oprescu Narcis Doru

Semnatura _____

LS